

Guatemala, 29 de Diciembre de 2017

Licenciado  
Juan Alberto Monzón  
Viceministro del deporte y la recreación  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES  
Su Despacho

Estimado Señor Viceministro

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número 1287-2017 aprobado mediante el acuerdo Ministerial Número 128-2017 correspondiente al mes de diciembre del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura Serie A número 000018

**ACTIVIDADES REALIZADAS:**

1. Brindar apoyo en el desarrollo de lineamientos para el correcto manejo, distribución y archivo de los documentos que ingresan al Departamento de Implementación Deportiva.
2. Brindar apoyo en el desarrollo de lineamientos para el seguimiento de los requerimientos realizados al Departamento de Implementación Deportiva.
3. Brindar apoyo en la elaboración de un archivo digital y físico de la documentación ingresada al Departamento de Implementación deportiva.
4. Apoyar en el desarrollo de lineamientos para las gestiones de solicitudes generadas de cada uno de los Centros Deportivos relativas a implementación deportiva.
5. Otras relacionadas a los servicios que presta.

**RESULTADOS OBTENIDOS:**

1. Se brindó apoyo a centro de costos en la elaboración de POA's Técnicos y Específicos para las pre-ordenes de compras.
2. Se apoyó en la recepción de planificación de actividades temporales de los programas de Centros Sustantivos, como Adulto Mayor, Capacidades Especiales, Eventos Especiales, Etc.
3. Se apoyó en la recepción de planificación de centros permanentes de los programas de Centros Sustantivos, como Mujer, Inclusión, Niñez, Etc.
4. Se apoyó Apoyo en la recepción y revisión de actividades ejecutadas de los programas de Centros Sustantivos como Pelota Maya, Inclusión y Convivencia, etc.
5. Se brindó apoyo a la Delegación de Planificación y Modernización con la información de nuevos beneficiarios obtenidos en los Centros Permanentes de los Programas Sustantivos como Mujer, Adulto Laboral, Adulto Mayor y Juventud.



6. Se apoyó al encargado de monitoreo y evaluación en verificación de beneficiarios de actividades ejecutadas.
7. Se apoyó con la realización del Plan Operativo Anual (POA).
8. Se brindó apoyo en la elaboración de informes solicitados de actividades a ejecutar en el año fiscal 2017
9. Se brindó apoyo en la elaboración de reportes Semanales de actividades a ejecutarse al departamento de Comunicación Social.
10. Se coordinó una Capacitación de POA 2018, para directivos y Programas Sustantivos.
11. Se apoyó a Programas Sustantivos para modificaciones en el POA 2018.



Lesly Magaly Soto García

Vo.Bo. 

*Ing. Francisco Estuardo Castillo Larios*  
*Director de Áreas Sustantivas*  
*Dirección General del Deporte y la Recreación*  
*Ministerio de Cultura y Deportes*

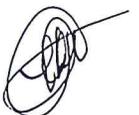
Guatemala de la Asunción,  
29 de diciembre del 2017

Licenciado  
Juan Alberto Monzón Esquivel  
Viceministro del Deporte y la Recreación  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES  
Su Despacho

Estimado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi Informe Final de Actividades, conforme lo estipulado en el contrato Administrativo por servicios Técnicos Número 1287-2017, aprobado mediante Acuerdo Ministerial Número 128-2017, Correspondiente al periodo de 16 de Febrero al 31 de Diciembre del presente año.

- Apoyo a centro de costos en la elaboración de POA's Técnicos y Específicos para las pre-ordenes de compras.
- Apoyo en la recepción de planificación de actividades temporales de los programas de Centros Sustantivos, como Adulto Mayor, Capacidades Especiales, Eventos Especiales, Etc.
- Apoyo en la recepción de planificación de centros permanentes de los programas de Centros Sustantivos, como Mujer, Inclusión, Niñez, Etc.
- Apoyo en la recepción y revisión de actividades ejecutadas de los programas de Centros Sustantivos como Pelota Maya, Inclusión y Convivencia, etc.
- Apoyo a la Delegación de Planificación y Modernización con la información de nuevos beneficiarios obtenidos en los Centros Permanentes de los Programas Sustantivos como Mujer, Adulto Laboral, Adulto Mayor y Juventud.
- Apoyo al encargado de monitoreo y evaluación en verificación de beneficiarios de actividades ejecutadas.
- Apoyo con la realización del Plan Operativo Anual (POA).
- Apoyo en la elaboración de informes solicitados de actividades a ejecutar en el año fiscal 2017.
- Apoyo en la elaboración de reportes Semanales de actividades a ejecutarse al departamento de Comunicación Social.
- Coordinación de la Capacitación "POA 2018", para directivos y Programas Sustantivos.
- Apoyo en el evento Día del Barrilete.
- Apoyo a Programas Sustantivos para modificaciones en el POA 2018.
- Capacitación de "Legislación y Deportes" impartido por la Dirección de Áreas Sustantivas del Viceministerio del Deporte.
- Capacitación "Actitud de Servicio" impartida por la Dirección de Áreas Sustantivas del Viceministerio del Deporte.
- Capacitación "Ley de Acceso a la Información Pública" impartida por Recursos Humanos del Deporte



- Capacitación "Derecho de las Personas con Discapacidad" impartida por CONADI y COPREDEH
- Capacitación "1 Sesión de Academia Olímpica para el Personal del MICUDE" impartido por la Academia Olímpica del Comité Olímpico Guatemalteco.



Lesly Magaly Soto García

Vo.bo. 

*Ing. Francisco Estuardo Castillo Larios  
Director de Áreas Sustantivas  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes*

Guatemala de la Asunción,  
29 de Diciembre del 2017

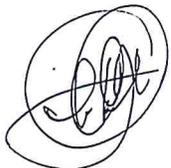
Licenciado  
Juan Alberto Monzón Esquivel  
Viceministro del Deporte y la Recreación  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES  
Su Despacho

Estimado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi **Informe Final de Resultados**, conforme lo estipulado en el contrato Administrativo por servicios Técnicos Número 1287-2017, aprobado mediante Acuerdo Ministerial Número 128-2017, Correspondiente al periodo de 16 de febrero al 31 de Diciembre del presente año.

- Se brindó apoyo a centro de costos en la elaboración de POA's Técnicos y Específicos para las pre-ordenes de compras.
- Se apoyó en la recepción de planificación de actividades temporales de los programas de Centros Sustantivos, como Adulto Mayor, Capacidades Especiales, Eventos Especiales, Etc.
- Se apoyó en la recepción de planificación de centros permanentes de los programas de Centros Sustantivos, como Mujer, Inclusión, Niñez, Etc.
- Se apoyó en la recepción y revisión de actividades ejecutadas de los programas de Centros Sustantivos como Pelota Maya, Inclusión y Convivencia, etc.
- Se brindó apoyo a la Delegación de Planificación y Modernización con la información de nuevos beneficiarios obtenidos en los Centros Permanentes de los Programas Sustantivos como Mujer, Adulto Laboral, Adulto Mayor y Juventud.
- Se apoyó al encargado de monitoreo y evaluación en verificación de beneficiarios de actividades ejecutadas.
- Se apoyó con la realización del Plan Operativo Anual (POA).
- Se brindó apoyo en la elaboración de informes solicitados de actividades a ejecutar en el año fiscal 2017
- Se brindó apoyo en la elaboración de reportes Semanales de actividades a ejecutarse al departamento de Comunicación Social.
- Se coordinó una Capacitación de POA 2018, para directivos y Programas Sustantivos.
- Se apoyó en la actividad "Día del Barrilete".
- Se apoyó a Programas Sustantivos para modificaciones en el POA 2018.

  
Lesly Magaly Soto García

Vo.bo.   
Ing. Francisco Estuardo Castillo Larios  
Director de Áreas Sustantivas  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes